



## SOBRE A ARTE DE ADMINISTRAR

---

Carlos Roberto Lima do Amaral

---

O mundo atual é um conjunto de processos evolutivos que transformam em ações as idéias de grandes projetos da humanidade. O alimento dessa evolução são as organizações que, direta ou indiretamente, influenciam o meio de vida da sociedade. Para que haja uma interação perfeita entre organização e sociedade, tem-se a arte de administrar, que envolve habilidade pessoal, ciência, sabedoria, sentimento e racionalidade de quem a pratica.

Pode-se começar a discutir administração pela própria origem da palavra:

· AD: significa junção, direção, movimento, aproximação.

· MIN: significa elevar-se, ser saliente.

Partindo disso, podemos definir administração, numa visão complexa,

como o processo de planejar, organizar, liderar e controlar os esforços realizados pelos membros da organização e o uso de todos os outros recursos organizacionais para alcançar os objetivos estabelecidos.

A administração está inserida na sociedade com o intuito de manter as organizações de acordo com a realidade do mundo globalizado. O administrador precisa ser competente na busca do seu objetivo. Duas palavras são extremamente importantes para ele: eficiência e eficácia. Segundo Peter Drucker, um dos mais respeitados autores que escrevem sobre administração, eficiência é "fazer certo as coisas", e eficácia "fazer a coisa certa". Não se pode confundir esses conceitos, pois um dos problemas

---

***Podemos definir administração como o processo de planejar, organizar, liderar e controlar os esforços realizados pelos membros da organização e o uso de todos os outros recursos organizacionais para alcançar os objetivos estabelecidos.***

---

encontrados em muitas empresas hoje é que não se consegue alcançar o objetivo principal, se nem as definições de elementos básicos estão esclarecidas. Assim, o indivíduo que administra uma empresa deve estar apto a solucionar problemas que possam surgir, tomando decisões convíctas e coerentes com a sistemática da organização. Esse indivíduo tem que saber como integrar as partes ou grupos da empresa, os aspectos internos e externos que a influenciam, para se ter no final um sistema organizacional completo.

Administração é quase um sinônimo de organização (empresa), pois quando se fala em administração, automaticamente se estuda o que acontece na organização. Assim, para se ter êxito como um profissional, deve-se conhecer todas as variáveis que têm influência direta ou indireta nas empresas, como empregados, concorrentes, governo, clientes, fornecedores, tecnologia, problemas

socioeconômicos, entre outros.

De acordo com o sociólogo alemão Max Weber, "a organização ideal era uma burocracia cujas atividades e objetivos eram pensados racionalmente, e cujas divisões de trabalho eram declaradas explicitamente". Em um ambiente globalizado, tem-se a burocracia como um aspecto extremamente importante para as organizações. Apesar disso, ainda hoje várias pessoas questionam o porquê de sua existência e eficiência. Como exemplo, pode-se imaginar uma empresa onde não exista um sistema de divisão de trabalho e os funcionários não estejam sujeitos à hierarquia, nem a regulamentos. Provavelmente essa empresa não teria muito sucesso, isto é, não se deve analisar a burocracia em seus aspectos negativos, mas com uma concepção positiva que permita extrair para a organização o que realmente servirá para o andamento das funções organizacionais.

Atualmente, em um mercado em que a informação circula com mais rapidez, os responsáveis pelo êxito das empresas têm que fazer uma constante reciclagem de conceitos e valores, pois, num ambiente mais acirrado, a necessidade de estar sempre atualizado é quase inevitável. Surgem novos métodos, novas tecnologias, situações diferentes. Para superá-las, deve-se acompanhar as evoluções cotidianas. Com o processo

---

***A arte de administrar não está relacionada somente com o mundo empresarial.***

***A todo momento administramos o tempo, o dinheiro, o futuro, os afazeres, o trabalho e o dia-a-dia.***

---

de informatização, muitas empresas se extinguíram, justamente porque não contavam com um estudo antecipado por parte dos administradores sobre a era da informação, ou seja, sobre a implantação de novas tecnologias nas dimensões empresariais.

Para que o administrador não seja surpreendido por essas variáveis, ele precisa estar atento ou, mais especificamente, precisa fugir do limite, ir além das barreiras das organizações, saber antecipadamente o que pode interferir nas suas decisões. É assim que ele vai eliminar os conflitos e solucionar os problemas.

Mas não se deve ter em mente que a arte de administrar está relacionada somente com o mundo empresarial. Se refletirmos um pouco, perceberemos que a todo momento a utilizamos, seja para administrar nosso tempo, nosso dinheiro, planejarmos o nosso futuro, organizarmos nossos afazeres, nosso trabalho e controlarmos o dia-a-dia. Quando realizamos essas simples tarefas a que estamos sempre sujeitos,

não fazemos nada senão administrar. Por isso podemos dizer que todas as pessoas têm um pouco desse princípio administrativo, não digo algo intenso, pelo contrário, tão sutil que passa despercebido. E são aqueles que conseguem perceber essa sutil habilidade que se transformam em grandes administradores, capazes de assumir responsabilidades e convertê-las em uma empresa de sucesso.

---

### **Referências bibliográficas**

---

*MINICUCCI, Agostinho. Psicologia aplicada a administração. São Paulo: Atlas, 1995.*

*STONER, James A.F. e FREEMAN, R. E. Administração. Rio de Janeiro: PHB, 1985.*

---

**Carlos Roberto Lima do Amaral**  
é estudante do 2º ano de  
**Administração da FACE-FUMEC.**

E-mail: carlos\_rob@hotmail.com

---